TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

acueducto
AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

ENTIDAD PRODUCTORA: EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA EAAB-ESP

OFICINA PRODUCTORA: DIVISIÓN SERVICIO ALCANTARILLADO ZONA 5

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES, Y TIPOS DOCUMENTALES	SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN (Años)		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo de Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
3532002	25		INFORMES									
3532002	25	25.6	**Informes de Gestión** Comunicación oficial Informe	N.A.	N.A.	2	3		X			Cumplidos los tiempos de retención y perdidos sus valores primarios se elimina.
3532002	53		REGISTROS DE OPERACIÓN									
3532002	53	53.6	**Registros de operación de Mantenimiento al Sistema de Redes Locales de Alcantarillado** Registro de atención a actividades de mantenimiento alcantarillado -limpieza – sondeo Registro de atención a actividades de mantenimiento alcantarillado - Reposición Registro de inspección de pozos Registro de inspección de sumideros Registro de inspección de redes	M4ML	M4ML0101P M4ML0102P M4ML0103P M4ML0105P	2	8	X				Cumplidos los tiempos de retención, la serie se conserva totalmente por contener información sobre el desarrollo de funciones y procedimientos de la entidad, asignación de responsabilidades y discusiones que determinaron la toma de decisiones.

Versión:	V3
Año	2018

CONVENCIONES
CT: Conservación Total
E: Eliminación
MT: Medio Tecnológico
S: Selección

NOMBRE GERENTE CORPORATIVA DE GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA	FIRMA GERENTE CORPORATIVA DE GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA
ROSITA ESTHER BARRIOS FIGUEROA	
NOMBRE DIRECTOR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	FIRMA DIRECTOR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
MERCY YASMÍN PARRA RODRÍGUEZ	